* 1. **ZASADY OCENIANIA**
	2. **Z CHEMII**

1. ***mgr  Marlena Polak-Wieczorek***

***nauczyciel chemii***

***Szkoła Podstawowa w Niegowonicach***

Zasady Oceniania z chemii został skonstruowany w oparciu o następujące dokumenty:

- Statut Szkoły -Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania.

- podstawa  programowa z przedmiotu „chemia” dla klas VII-VIII w szkole podstawowej.

**Ocenianie przedmiotowe ma na celu:**

a)  poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach,

b)  motywowanie ucznia do dalszej pracy,

c) zwiększanie aktywności uczniów poprzez odpowiedni system gratyfikacji za samodzielne zgłaszanie się do odpowiedzi,

1. umożliwienie uczniom samooceny - za pomocą szczegółowych  kryteriów oceniania,
2. poinformowanie rodziców lub opiekunów ucznia o postępach, trudnościach

      i specjalnych uzdolnieniach ucznia.

**I. JAWNOŚĆ OCEN**

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów). Na początku każdego roku szkolnego nauczyciel informuje ucznia oraz jego rodziców o:

a) wymaganiach edukacyjnych  niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i końcoworocznych ocen klasyfikacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,

b)  sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,

c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidziana śródrocznej i końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej.

Przekazywanie i udostępnianie informacji odbywa się: w formie ustnej na pierwszym zebraniu rodziców w miesiącu wrześniu, poprzez opublikowanie informacji na stronie internetowej szkoły*,* w zakładkach pod nazwą odpowiedniego przedmiotu – dostęp do informacji nieograniczony, w trakcie indywidualnych spotkań rodziców z nauczycielem lub wychowawcą.

2. Uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie. Ocena śródroczna i końcoworoczna nie jest średnią ocen cząstkowych, kierując się jednocześnie średnią, jaką oblicza na bieżąco dziennik elektroniczny nauczyciel traktuje tą średnią wspomagająco.

3. Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy. Na zakończenie lekcji uczeń ma prawo do wniesienia prośby o wpisanie uzasadnienia w zeszycie szkolnym. Nauczyciel realizuje prośbę ucznia najpóźniej w terminie dwóch dni od daty jej skierowania.

4. W przypadku wątpliwości uczeń i rodzice (opiekunowie) mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia oceny, o której mowa w punkcie 3. Dodatkowe uzasadnienie nauczyciel przekazuje bezpośrednio zainteresowanej osobie w czasie konsultacji lub podczas indywidualnych spotkań z rodzicem.

5. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych. Prace pisemne uczniów nauczyciel uzasadnia ustnie wskazując:

1. wiadomości i umiejętności opanowane przez ucznia w porównaniu z wymaganiami edukacyjnymi z obszaru sprawdzanego testem, sprawdzianem lub klasówką,
2. w jaki sposób uczeń powinien nadrobić braki oraz jakiego zakresu one dotyczą.

6. Rodzice (prawni opiekunowie) mają możliwość wglądu w ocenione i sprawdzone pisemne prace dzieci:

* na najbliższym po sprawdzianie dyżurze nauczycieli,
* na zebraniach ogólnych i konsultacjach w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia.
* Prace pisemne można również udostępniać uczniom do domu w celu zaprezentowania ich rodzicom (prawnym opiekunom). Okazane prace wraz z podpisem rodzica (prawnego opiekuna) zwracane są nauczycielowi w ciągu 3 dni.
* Uczniowie mogą zrobić zdjęcie swojej pracy i w takiej formie pokazać rodzicom.

7. Sprawdzone i ocenione prace klasowe są archiwizowane do końca roku szkolnego.

**II. SKALA STOSOWANYCH OCEN I INNYCH ZNAKÓW**

Ocenianie przedmiotowe bieżące oraz klasyfikacyjne śródroczne i końcowo roczne  wyraża się w następującej skali:

* + stopień  celujący               6 - cel
	+ stopień  bardzo dobry       5 - bdb
	+ stopień  dobry               4 - db
	+ stopień  dostateczny         3 - dst
	+ stopień  dopuszczający     2 – dop
	+ stopień  niedostateczny    1 – ndst

gdzie stopień celujący jest stopniem najwyższym, a stopień niedostateczny stopniem najniższym.

Dopuszcza się stosowanie znaków „+” oraz „-” przy stopniach w ocenianiu bieżącym.

„+” w przypadku, jeżeli odpowiedź lub praca pisemna spełniają wymogi oceny niższej, a nie spełniają wymogów oceny wyższej.

„-” w sytuacji, gdy odpowiedź lub praca pisemna nie spełnia wszystkich wymogów oceny wyższej, ale spełnia zdecydowanie wymogi oceny niższej.

**III. OBSZARY PODLEGAJĄCE OCENIE**

Na lekcjach chemii, niezależnie od wymiaru tygodniowego zajęć, uczeń oceniany jest poprzez:

1.Formy ustne:

* odpowiedź,
* wypowiedzi w klasie przyjęte jako aktywność na lekcji

2.Formy pisemne:

* sprawdzian /test/ – jako podsumowanie działu lub z zakresu większej ilości materiału,
* kartkówka,
* zadanie domowe i zadania w zeszycie ćwiczeń, karty pracy
* przygotowanie do zajęć – posiadanie podręcznika, zeszytu, atlasu lub innych przyborów wymaganych przez nauczyciela,
* udział w konkursach,
* prace dodatkowe np. pomoce dydaktyczne, prezentacje,
* estetyka i systematyczność prowadzenia zeszytu przedmiotowego.

**IV. SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ- WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIÓW**

1. **Odpowiedzi ustne ucznia** – na bieżąco z 2 ostatnich tematów:

* w ciągu półrocza przewidziana jest co najmniej 1 ocena z odpowiedzi ustnej.

2. **Kartkówki** obejmujące materiał z 2 ostatnich jednostek lekcyjnych:

* w ciągu półrocza przewidziane są co najmniej 2 oceny z kartkówek.

3. **Sprawdziany- testy wiedzy** obejmujące szerszy materiał np. całego działu:

* w ciągu półrocza przewidziane są co najmniej 2 oceny ze sprawdzianu-testu.

4. **Praca domowa – zadania w zeszycie przedmiotowym i zadania w zeszycie ćwiczeń** - przy ocenianiu zeszytu ćwiczeń bierze się pod uwagę systematyczność, poprawność i staranność wykonywania zadań i rysunków:

* w ciągu  półrocza przewidziana jest co najmniej  jedna ocena z zadania domowego oraz co najmniej jedna ocena pracy w zeszycie ćwiczeń.

5. **Aktywność na lekcji:**

-    oceniana za pomocą „**+**” lub „**-**”

Punkty „+” uczeń uzyskuje za:

* aktywność na lekcji czyli praca nad ustnym, pisemnym lub graficznym rozwiązywaniem nowych zadań na lekcji,
* rozwiązywanie zadań problemowych,
* zadanie domowe o niewielkim wkładzie pracy,
* przygotowywanie dodatkowych materiałów i pomocy dydaktycznych.

Punkty „ –”  otrzymuje uczeń za:

* brak zainteresowania i nie wykonywanie na lekcji poleceń, ćwiczeń,
* niedbałość w przygotowaniu do lekcji,
* brak pracy domowej,
* brak zeszytu przedmiotowego, zeszytu ćwiczeń.

Uczeń może zredukować punkty ujemne zdobywając punkty dodatnie.

6. **Ocena za prowadzenie zeszytu przedmiotowego** – przy ocenianiu zeszytu przedmiotowego bierze się pod uwagę systematyczność, poprawność i staranność wykonywania notatek,  zadań i rysunków - /także poprawność ortograficzną/, systematyczne odrabianie zadań domowych:

              -    w ciągu  półrocza przewidziana jest co najmniej  jedna ocena za prowadzenie zeszytu.

**V. ZASADY INFORMOWANIA UCZNIÓW O PLANOWANYCH SPRAWDZIANACH**

1. Kartkówki obejmujące 2 ostatnie jednostki lekcyjne mogą być przeprowadzone bez wcześniejszego informowania o nich uczniów. Uczeń obowiązany jest być przygotowanym z ostatnio realizowanych tematów.  Jeśli kartkówka będzie obejmowała materiał z większego zakresu, zostanie zapowiedziana, co najmniej jedne zajęcia wcześniej.

2. Sprawdziany – testy wiedzy obejmujące szerszy materiał nauczania przeprowadzane są po wcześniejszym poinformowaniu uczniów o zakresie sprawdzanego materiału:

* z tygodniowym wyprzedzeniem, jeżeli jest to sprawdzian- test z jednego działu,
* z dwutygodniowym wyprzedzeniem, jeżeli jest to sprawdzian - test z dwóch lub więcej działów.

**VI. ZASADY PRZELICZANIA UZYSKANYCH PUNKTÓW NA OCENE SZKOLNĄ**

1. Kartkówki, sprawdziany- testy:

 - ocena celująca za uzyskanie          100% - 97% ogólnej liczby punktów,

 - ocena bardzo dobra za uzyskanie   96%  - 90% ogólnej liczby punktów,

 - ocena dobra za uzyskanie                 89% - 75% ogólnej liczby punktów,

 - ocena dostateczna za uzyskanie       74%  - 50 % ogólnej liczby punktów,

 - ocena dopuszczająca za uzyskanie   49% -  30 % ogólnej liczby punków,

 - ocena niedostateczna uzyskanie mniej niż 30 % ogólnej liczby punktów.

Znaki  „+” lub „ -” przekładane są na oceny cząstkowe:

W bieżącym ocenianiu stosuje się dodatkowe oznaczenia, „ + ”  i „ – ” które są odzwierciedleniem różnych przejawów aktywności oraz wywiązywania się ucznia z zadań obowiązkowych i dodatkowych,

1) pomocnicze znaki zaznaczane są w dzienniku elektronicznym i wpisywane:ocena bardzo dobra- cztery plusy

2) „Plus” uczeń może otrzymać za: częste zgłaszanie się do odpowiedzi ustnych na lekcji i udzielanie prawidłowych odpowiedzi, prace domowe obowiązkowe i dodatkowe, przyniesienie dodatkowych materiałów wykorzystanych podczas lekcji, dobre wywiązanie się z zadań realizowanych w grupie i indywidualnie, pracę na lekcji, pomoc koleżeńską, zadania dodatkowe;

3) „Minus” uczeń może otrzymać za: nie wykonywanie zadań i ćwiczeń wskazanych przez nauczyciela, niewywiązywanie się z zadań wykonywanych w grupie; niewywiązywanie się z zadań powierzonych uczniowi indywidualnie

**Wprowadza się  kolory do wpisywania ocen i innych ustaleń w dzienniku**:

1) odpowiedzi i wypowiedzi ustne – niebieski jasny;

2) prace pisemne:

 a) wypracowania klasowe – niebieski ciemny,

 b) sprawdziany po opracowaniu minimum trzech ostatnich lekcji, rozdziału, działu, zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem – czerwony ciemny,

 c) kartkówki, zapisane w terminarzu dziennika elektronicznego i obejmujące materiał maksymalnie  z 2 ostatnich tematów lekcyjnych, mogą być niezapowiedziane – jasnoczerwony,

 d) pisemne prace wykonywane na lekcji – ciemny pomarańczowy,

 e) referaty – jasny pomarańczowy,

3) zadania domowe w różnej formie – ciemno zielony;

4) projekty – jasny fioletowy;

5) wystąpienia, prezentacje, recytacje;- ciemny fioletowy;

6) aktywny udział w lekcji - jasny różowy;

7) umiejętności praktyczne – ciemny różowy;

8) prace nadobowiązkowe, w tym: przygotowanie dodatkowych materiałów na lekcję, wykonywanie dodatkowych zadań zleconych przez nauczyciela – żółty;

9) osiągnięcia w konkursach (zawodach) szkolnych i międzyszkolnych –   jasny szary;

10) zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń – khaki;

11) aktywność – ostro zielony;

12) zeszyt – ciemny szary;

13) nieprzygotowanie – niebieski ciemny;

14) brak zadania, brak  zeszytu – niebieski jasny;

**VII. PRZYGOTOWANIE DO ZAJĘĆ LEKCYJNYCH**

1. Uczeń powinien posiadać na lekcji podręcznik, zeszyt ćwiczeń, zeszyt przedmiotowy oraz inne materiały wymagane przez nauczyciela.

2. Uczeń jest zobowiązany do prowadzenia zeszytu  przedmiotowego. **Notatki z lekcji, na których był nieobecny, powinny być uzupełnione najpóźniej tydzień po powrocie do szkoły.**

Jeżeli uczeń jest nieobecny na zajęciach z innych przyczyn niż choroba (krótki termin), uzupełnia zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń i jest na bieżąco przygotowany do kolejnych zajęć.

3. Jeśli uczeń jest nieobecny na sprawdzianie z przyczyn usprawiedliwionych, **wówczas powinien napisać go w ciągu dwóch następnych tygodni.**

4. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zajęć  **dwa razy w ciągu półrocza**.

Nieprzygotowania te nie mają wpływu na ocenę śródroczną i końcoworoczną i zapisywane są w dzienniku symbolem „**np**”.

Wykorzystanie określonego limitu w przypadku odpowiedzi ustnych uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, za brak materiałów do lekcji „ -”.

Na początku lekcji uczeń ma prawo zgłosić brak zeszytu, zeszytu ćwiczeń,wówczas nie otrzyma punktów „ -”.

5. Zgłoszenie nieprzygotowania nie dotyczy zapowiedzianych z tygodniowym wyprzedzeniem sprawdzianów i lekcji powtórzeniowych oraz zapowiedzianych kartkówek. Udział w projektach organizowanych przez szkołę także nie stanowi podstaw do nieprzygotowania się do zajęć.

6. Uczeń ma prawo do zwolnienia z odpowiedzi przez okres dwóch dni, po co najmniej tygodniowej usprawiedliwionej nieobecności w szkole (np.choroba) oraz w wyjątkowych sytuacjach losowych.

**VIII. ZASADY, TRYB I TERMINY POPRAWIANIA OCEN BIEŻĄCYCH**

1. Poprawie podlegają oceny ze sprawdzianów (testów). Do poprawy mają prawo uczniowie, którzy otrzymali oceny niedostateczne i inne oceny.

Formą poprawy może być odpowiedź ustna lub pisemna (w zależności od rodzaju materiału) z tego samego zakresu treści programowych. Termin poprawy obejmuje do 14 dni od czasu poinformowania ucznia  o ocenie. **Każdorazowa poprawiona ocena jest wpisywana do dziennika, jeśli jest wyższa od oceny otrzymanej podczas sprawdzianu**.

2. Kartkówki powinny być przez ucznia poprawiane, przynajmniej z ocen niedostatecznych, gdyż są one przygotowaniem do napisania większej formy sprawdzenia wiedzy - sprawdzianu wiadomości.

3. Ocenę niedostateczną z zadań domowych uczeń może poprawić, dostarczając wykonane zadania w terminie nie przekraczającym 2 tygodni od otrzymania za nie oceny niedostatecznej.

**IX. ZASADY, TRYB I TERMINY POPRAWY OCEN NIEDOSTATECZNYCH ŚRÓDROCZNYCH I KOŃCOWOROCZNYCH**

1. Uczeń zagrożony oceną niedostateczną na półrocze lub koniec roku ma możliwość jej poprawienia. Chęć poprawy zgłasza najpóźniej na 7 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej, ustala z nauczycielem zakres materiału i formę poprawy.

Ostatni termin poprawienia oceny upływa na jeden dzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

**X. ZASADY I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZYCH NIŻ PRZEWIDYWANE ŚRÓDROCZNYCH I KOŃCOWOROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH**

1. Uczeń, który pracował systematycznie i wykazywał się w miarę swoich możliwości zainteresowanie przedmiotem oraz aktywną postawę na lekcjach,  ma prawo do poprawy oceny śródrocznej lub rocznej - ustala z nauczycielem przedmiotu zakres materiału, formę i termin poprawy, nie później niż na 5 dni roboczych przed radą pedagogiczną klasyfikacyjną.

**XI. SPOSOBY I TERMINY INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW O**

**PRZEWIDYWANYCH OCENACH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH**

1. Na miesiąc przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym nauczyciel informuje ucznia i jego rodziców o przewidywanej dla niego niedostatecznej ocenie śródrocznej lub rocznej.

Informację tę przekazuje się w formie pisemnej, rodzice potwierdzają informację własnoręcznym podpisem.

2. Na miesiąc przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym nauczyciel informuje ucznia  i jego rodziców o przewidywanych dla niego ocenach śródrocznych lub rocznych i dokonuje wpisu oceny do dziennika lekcyjnego.

Informację tę przekazuje się w formie pisemnej, rodzice potwierdzają informację własnoręcznym podpisem.

**XII. ZAPISY SKRÓTOWE STOSOWANE W DZIENNIKU LEKCYJNYM**

W dziennikach lekcyjnych, w rubrykach nagłówkowych istnieją zapisy informacyjne o tym, za jaką pracę uczeń otrzymał ocenę lub znak „+” lub „-”.

Są to zapisy w postaci skrótów:

- **Odp.** - odpowiedź ustna –  ocena  lub

**- np.** – nieprzygotowany do zajęć  (kolor niebieski),

- **spr.** -  sprawdzian (test lub kartkówka) – ocena ( kolor czarny) ,

- **nb** -nieobecność na sprawdzianie, kartkówce ,

- **bz. –** brak zeszytu,

- **Pr.dom.** - praca domowa w zeszycie przedmiotowym lub w zeszycie ćwiczeń– ocena (niebieski),

- **Akt.** - aktywność (aktywność na lekcji, udział w konkursach) –  ocena (kolor niebieski),

- **OP** - ocena przewidywana –  ocena (kolor niebieski).

**XIII. WYMAGANIA EDUKACYJNE NA OCENĘ ŚRÓDROCZNĄ I ROCZNĄ**

1. Zgodnie z podstawą programową **dla klasy VII** jako priorytetowe przyjmuje się na lekcjach chemii następujące cele edukacyjne:

a)  pozyskiwanie, przetwarzanie i tworzenie informacji, uczeń:

* pozyskuje i przetwarza informacji z różnorodnych źródeł z wykorzystaniem technologii informacyjno- komunikacyjnych
* ocenia wiarygodność uzyskanych danych
* konstruuje wykresy, tabele, schematy na podstawie dostępnych informacji

b) rozumowanie i zastosowanie nabytej wiedzy do rozwiązywania problemów:

* opisuje właściwości substancji i wyjaśnia przebieg prostych procesów chemicznych
* wskazuje na związek właściwości różnorodnych substancji z ich zastosowaniami i ich wpływem na środowisko naturalne
* respektuje podstawowe zasady ochrony środowiska
* wskazuje na związek między właściwościami substancji, a ich budową chemiczną
* wykorzystuje wiedzę do rozwiązywania prostych problemów chemicznych
* stosuje poprawną terminologię
* wykonuje obliczenia dotyczące praw chemicznych
1. opanowanie czynności praktycznych:
* bezpiecznie posługuje się prostym sprzętem laboratoryjnym i podstawowymi odczynnikami chemicznymi
* projektuje i przeprowadza proste doświadczenia chemiczne
* rejestruje ich wyniki w róznej formie, formułuje obserwacje, wnioski oraz wyjaśnienia
* przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. Zgodnie z podstawą programową **dla klasy VII** jako priorytetowe przyjmuje się na lekcjach chemii jako przedmiocie eksperymentalnym:

- projektowanie i przeprowadzanie doświadczeń chemicznych

- interpretacja wyników doświadczenia i formułowanie wniosków na podstawie przeprowadzonych obserwacji w celu wykorzystania zdobytej wiedzy do identyfikowania i rozwiązywania problemów

- opanowanie wymagań szczegółowych zapewni zdobycie wszystkich potrzebnych kompetencji kluczowych, które zostaną wykorzystane w dalszej edukacji.

3. Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i końcoworocznych ocen klasyfikacyjnych:

1.Ocena celująca

* Uczeń posiada wiadomości i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania
* Potrafi stosować wiadomości w sytuacjach nietypowych (problemowych)
* Umie formułować problemy i dokonywać analizy lub syntezy nowych zjawisk
* Proponuje rozwiązania nietypowe
* Osiąga sukcesy w konkursach chemicznych na szczeblu wyższym niż szkolny
* W swoich pracach (referaty, badania, inne) wykorzystuje programy komputerowe, zarówno do napisania pracy, jak i zilustrowania jej.
* Ocena celująca na koniec roku jest wystawiana, gdy uczeń wśród swoich ocen cząstkowych nie ma ocen niższych niż dobre, jest brana pod uwagę jego wiedza i zainteresowania daną dziedziną chemii, zaangażowanie w zajęcia, w tym również zajęcia pozalekcyjne. Na otrzymanie oceny celującej na koniec roku nie ma wpływu ocena z roku poprzedniego, gdyż oceniane są postępy w nauce w roku bieżącym.

2. Ocena bardzo dobra

* Uczeń opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem
* Potrafi stosować swoją wiedzę do rozwiązywania problemów i zadań w nowych sytuacjach
* Wykazuje dużą samodzielność i potrafi bez pomocy nauczyciela korzystać z różnych źródeł wiedzy: układu okresowego pierwiastków, wykresów, tablic, zestawień
* Potrafi planować i bezpiecznie przeprowadzać eksperymenty chemiczne
* Potrafi biegle pisać i samodzielnie uzgadniać równania reakcji chemicznych.
* Odwołuje się do wiedzy, jaką uzyskał w latach ubiegłych, zarówno z chemii, jak i innych przedmiotów pokrewnych (biologia, fizyka, geografia), aby wytłumaczyć zjawisko przyrodnicze.

3. Ocena dobra

* Opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem
* Poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do samodzielnego rozwiązywania typowych zadań lub problemów
* Potrafi korzystać z układu okresowego pierwiastków, wykresów, tablic i innych źródeł wiedzy chemicznej
* Potrafi bezpiecznie wykonywać proste doświadczenia chemiczne
* Potrafi pisać i uzgadniać równania reakcji chemicznej

4. Ocena dostateczna

* Uczeń opanował w podstawowym zakresie te wiadomości i umiejętności określone programem, które są konieczne do dalszego kształcenia
* Poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do rozwiązywania z pomocą nauczyciela typowych zadań lub problemów
* Potrafi korzystać z pomocą nauczyciela z takich źródeł wiedzy jak: układ okresowy pierwiastków, wykresy, tablice
* Z pomocą nauczyciela potrafi wykonać bezpiecznie doświadczenie chemiczne
* Potrafi z pomocą nauczyciela pisać i uzgadniać równania reakcji chemicznych

5. Ocena dopuszczająca

* Uczeń ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych programem, ale braki te nie przekreślają możliwości dalszego kształcenia
* Rozwiązuje z pomocą nauczyciela typowe zadania teoretyczne lob praktyczne o niewielkim stopniu trudności
* Z pomocą nauczyciela potrafi bezpiecznie wykonać bardzo proste eksperymenty chemiczne, pisać proste wzory chemiczne i proste równania chemiczne

6. Ocena niedostateczna

* Uczeń nie opanował tych wiadomości umiejętności określonych programem, które są konieczne do dalszego kształcenia
* Nie potrafi rozwiązać zadań teoretycznych lub praktycznych o elementarnym stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela
* Nie zna symboliki chemicznej
* Nie potrafi napisać prostych chemicznych i najprostszych równań nawet z pomocą nauczyciela
* Nie potrafi bezpiecznie posługiwać się prostym sprzętem laboratoryjnym
* Aktywność ucznia na lekcji jest negatywna: nie uczestniczy w zajęciach, przeszkadza innym w lekcji, nie prowadzi zeszytu przedmiotowego

**Uczeń ma obowiązek przechowywać zeszyty przedmiotowe ze wszystkich lat, aż do ukończenia szkoły podstawowej.**

**Uczeń ma obowiązek znać symbole chemiczne oraz mieć świadomość, że wiedza z zakresu takich działów chemii, jak: kwasy, wodorotlenki jest niezbędna do opanowania kolejnych działów, w związku z czym pytania dotyczące w/w będą się wielokrotnie powtarzać podczas kolejnych lekcji.**

**XIV. WYMAGANIA DLA UCZNIÓW Z OBNIŻONYM POZIOMEM WYMAGAŃ**

1. Przy ocenianiu uczniów, u których stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostaniu wymaganiom programowym nauczyciel bierze pod uwagę opinie, informacje i orzeczenia z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub opinie lekarza- specjalisty.

2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych:

**1)  dla ucznia o inteligencji niższej niż przeciętna:**

1. omawiać niewielkie partie materiału i o mniejszym stopniu trudności**,**
2. pozostawiać więcej czasu na jego utrwalenie,
3. podawać polecenia w prostszej formie,
4. unikać trudnych, czy bardzo abstrakcyjnych pojęć,
5. często odwoływać się do konkretu, przykładu,
6. unikać pytań problemowych, przekrojowych**,**
7. wprowadzić wolniejsze tempo pracy**,**
8. wprowadzićodrębne instruowanie dzieci,
9. zadawać do domu tyle, ile dziecko jest w stanie wykonać samodzielnie.

**2) dla ucznia słabosłyszącego:**

1. zapewnić dobre oświetlenie klasy oraz miejsce dla dziecka w pierwszej ławce w rzędzie od okna. Uczeń będąc blisko nauczyciela (od 0,5 do 1,5 m), którego twarz jest dobrze oświetlona, może słuchać jego wypowiedzi i jednocześnie odczytywać mowę z ust. Należy też, umożliwić dziecku odwracanie się w kierunku innych kolegów odpowiadających na lekcji co ułatwi lepsze zrozumienie ich wypowiedzi,
2. należy stać w pobliżu dziecka twarzą zwróconą wjego stronę, nie należy chodzić po klasie, czy być odwrócony twarzą do tablicy, to utrudnia uczniowi odczytywanie mowy z ust nauczyciela,
3. należy mówić do dziecka wyraźnie używając normalnego głosu i intonacji, unikać gwałtownych ruchów głową czy nadmiernej gestykulacji,
4. zadbać o spokój i ciszę w klasie, eliminować zbędny hałas m.in. zamykać okna przy ruchliwej ulicy, unikać szeleszczenia kartkami papieru, szurania krzesłami, to utrudnia dziecku rozumienie poleceń nauczyciela i wypowiedzi innych uczniów, powoduje też większe zmęczenie. Takie zakłócenia stanowią również problem dla uczniów z aparatami słuchowymi, ponieważ są wzmacniane przez aparat,
5. upewniać się czy polecenia kierowane do całej klasy są właściwie rozumiane przez ucznia niedosłyszącego, w przypadku trudności zapewnić mu dodatkowe wyjaśnienia, sformułować inaczej polecenie, używając prostego, znanego dziecku słownictwa,
6. zwolnić tempo pracy w porównaniu do pozostałych uczniów w klasie,
7. usadzić dziecko niedosłyszące w ławce ze zdolnym uczniem, zrównoważonym emocjonalnie, który chętnie dodatkowo będzie pomagał mu np. szybciej otworzy książkę, wskaże ćwiczenie, pozwoli przepisać notatkę z zeszytu itp.,
8. używać jak najczęściej pomocy wizualnych i tablicy (m.in. zapisanie nowego tematu, nowych i ważniejszych słów, dat na lekcji historii itp.),
9. aktywizować ucznia do rozmowy poprzez zadawanie prostych pytań, podtrzymywanie jego odpowiedzi przez dopowiadanie pojedynczych słów, umowne gesty, mimiką twarzy,
10. często zwracać się do dziecka niesłyszącego, zadawać pytania – ale nie dlatego, aby oceniać jego wypowiedzi, ale by zmobilizować go do lepszej koncentracji uwagi i ułatwić mu lepsze zrozumienie tematu,
11. przy ocenie osiągnięć ucznia z wadą słuchu należy szczególnie doceniać własną aktywność i wkład pracy ucznia, a także jego stosunek do obowiązków szkolnych (systematyczność, obowiązkowość, dokładność).

**3) dla ucznia z dysleksją:**

1. uwzględniać trudności z zapamiętywaniem terminów, pojęć, nazw i nazwisk,
2. wspomagać w czasie odpowiedzi ustnych, dawać więcej czasu na przypomnienie, wydobycie z pamięci nazw, terminów, dyskretnie naprowadzać,
3. częściej powtarzać i utrwalać materiał,
4. podczas uczenia stosować techniki skojarzeniowe ułatwiające zapamiętywanie,
5. wprowadzać w nauczaniu metody aktywne, angażujące jak najwięcej zmysłów (ruch, dotyk, wzrok, słuch), używać wielu pomocy dydaktycznych, urozmaicać proces nauczania,
6. kontrolować stopień zrozumienia samodzielnie przeczytanych przez ucznia poleceń,
7. ograniczać teksty do czytania i pisania na lekcji do niezbędnych notatek, których nie ma w podręczniku; jeśli to możliwe dać uczniowi gotową notatkę do wklejenia. Zalecenie to jest szczególnie istotne w przypadku uczniów, u których stwierdzono dysgrafię,
8. pisemne sprawdziany powinny ograniczać się do sprawdzanych wiadomości, wskazane jest, zatem stosowanie testów wyboru, zdań niedokończonych, tekstów z lukami – pozwoli to uczniowi skoncentrować się na kontrolowanej tematyce, a nie na poprawności pisania,
9. podczas oceny prac pisemnych nie uwzględniać poprawności ortograficznej lub oceniać ją opisowo,
10. wskazane jest akceptowanie pisma drukowanego, pisma na maszynie, komputerze, zwłaszcza prac obszernych. Nie należy również oceniać estetyki pisma, np. w zeszycie, w zeszycie ćwiczeń. Jeśli pismo dziecka jest trudne do odczytania, można zamienić pracę pisemną na wypowiedź ustną, systematycznie przeglądać zeszyty. Zezwolić na pisanie ołówkiem, aby uczeń mógł łatwiej poprawiać błędy.

3. Przy ustalaniu oceny nauczyciel bierze pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków lekcyjnych, obecność podczas lekcji, chęć uczestniczenia w zajęciach.

4. Sprawdziany - testy, kartkówki oceniane są na podstawie liczby uzyskanych punktów, według następujących zasad przeliczania:

Ocena celująca                       100% - 97% maksymalnej liczby możliwych do zdobycia punktów,

Ocena bardzo dobra                 96% - 90% maksymalnej liczby możliwych do zdobycia punktów,

Ocena dobra                             89% - 70% maksymalnej liczby możliwych do zdobycia punktów,

Ocena dostateczna                   69% - 50% maksymalnej liczby możliwych do zdobycia punktów,

Ocena dopuszczająca               49% - 20% maksymalnej liczby możliwych do zdobycia punktów,

Ocena niedostateczna          mniej niż 19% maksymalnej liczby możliwych do zdobycia punktów.