

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA
KORONAWIRUSEM UCZNIĄ, PRACOWNIKĄ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. KS. STEFANA JONIAKA
W NIEGOWONICACH**

§1. Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19 u ucznia

1. W szkole wyznaczone jest przez dyrektora pomieszczenie do izolacji ucznia, u którego stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, przyłbice, rękawiczki i fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk.
2. W przypadku stwierdzenia niepokojących objawów chorobowych u ucznia, wskazujących na zakażenie COVID-19, jest on niezwłocznie izolowany od grupy.
3. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe u ucznia, informuje o tym dyrektora szkoły.
4. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia i wzywa do natychmiastowego odbioru dziecka z placówki, informując o powodach. Rodzice/opiekunowie w trybie pilnym odbierają dziecko i kontaktują się ze swoim lekarzem rodzinnym. Po odbytej konsultacji lekarskiej rodzice/opiekunowie są zobowiązani do dostarczenia zaświadczenia lekarskiego, stwierdzającego stan zdrowia dziecka. W przypadku braku zaświadczenia lekarskiego, uczeń nie może brać udziału w zajęciach na terenie szkoły.
5. W przypadku, gdy rodzice/opiekuni prawni nie odbierają dziecka, a stan zdrowia ucznia pogarsza się, dyrektor dzwoni pod nr 999 lub 112 informując, że w placówce przebywa osoba z podejrzeniem zakażenia COVID-19. W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną.
6. Wychowawca, pedagog lub wskazany przez dyrektora pracownik kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.
7. Nauczyciel prowadzący zajęcia przeprowadza uczniów do innej, pustej sali, a sala, w której przebywał uczeń z objawami chorobowymi, jest myta i dezynfekowana przez pracowników obsługi.
8. Dziecko przebywa w izolacji pod opieką pracownika szkoły, wyznaczonego przez dyrektora, zachowując wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną, przyłbicę, rękawiczki i fartuch ochronny.
9. W przypadku potwierdzenia zarażenia ucznia COVID-19, dyrektor natychmiastowo wstrzymuje przyjmowanie do szkoły kolejnych uczniów i stosuje się do instrukcji i poleceń Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

10. Pomieszczenie przeznaczone do izolacji, po opuszczeniu go przez ucznia z objawami chorobowymi, jest myte i dezynfekowane przez pracowników obsługi.

11. Dyrektor, bądź wyznaczona przez niego osoba, sporządza listę uczniów i pracowników, z którymi uczeń z objawami chorobowymi miał kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej.

12. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci, wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.

13. Dyrektor, wraz z organem prowadzącym, na podstawie wytycznych, instrukcji Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej, podejmuje decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia zakażenia na terenie placówki.

§2. Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19 nauczyciela lub innego pracownika szkoły

1. Pracownik szkoły, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów, sugerujących zakażenie COVID-19, nie przychodzi do pracy, pozostaje w domu i kontaktuje się telefonicznie z pracodawcą, z Powiatową Stacją Sanitarно-Epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia dzwoni pod nr 999 lub 112 i informuje, że może być zakażony COVID-19.

2. W przypadku wystąpienia u pracownika szkoły, będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora o możliwości zakażenia, zachowując wszelkie środki ostrożności.

3. Dyrektor zapewnia opiekę uczniom, którzy mieli lekcje, zajęcia z nauczycielem lub kontakt z innym pracownikiem szkoły podejrzanym o zakażenie COVID-19.

4. W szkole wyznaczone jest przez dyrektora pomieszczenie do izolacji nauczyciela lub innego pracownika szkoły, u którego stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, przyłbice, rękawiczki i fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk.

5. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie z Powiatową Stacją Sanitarно-Epidemiologiczną w celu ustalenia dalszych procedur działania.

6. W przypadku pogarszającego się stanu zdrowia pracownika, dyrektor dzwoni pod nr 999 lub 112 informując, że w placówce przebywa osoba z podejrzeniem zakażenia COVID-19.

7. Dyrektor może wstrzymać przyjmowanie do szkoły kolejnych uczniów i stosuje się do instrukcji i poleceń Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej.

8. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19, jest niezwłocznie dezynfekowany przez osobę do tego wyznaczoną.

9. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej.

10. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

11. Dyrektor informuje organ prowadzący o stwierdzonych zakażeniach pracowników COVID-19.

12. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 na terenie placówki, dyrektor, wraz z organem prowadzącym, na podstawie wytycznych, instrukcji Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, podejmują decyzję odnośnie dalszych działań.

13. Niniejsza procedura może ulec modyfikacji w zależności od zmiany wytycznych Ministerstwa Edukacji Narodowej, Głównego Inspektoratu Sanitarnego oraz Ministerstwa Zdrowia.

14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą, ostateczne decyzje podejmuje dyrektor szkoły.

Opracowali:
Joanna Ł.
Edyta G.
Bogdan G.