Procedura usprawiedliwiania nieobecności ucznia
na zajęciach szkolnych
i zwalniania ucznia z zajęć szkolnych.

I. Cele procedury:

1. Uregulowanie odpowiedzialności za bezpieczeństwo uczniów w przypadku zwolnienia z zajęć edukacyjnych na prośbę rodziców/ prawnych opiekunów.

2. Zapobieganie samowolnemu opuszczaniu zajęć edukacyjnych przez uczniów.

3. Opracowanie czytelnego, jednolitego schematu postępowania w przypadkach usprawiedliwiania i zwalniania uczniów z zajęć edukacyjnych.

4. Określenie obowiązujących form zwalniania i usprawiedliwiania uczniów.

5. Wskazanie osób uprawnionych do zwalniania i usprawiedliwiania uczniów.

6. Ujednolicenie przepływu i sposobu gromadzenia informacji o zwolnieniach uczniów z zajęć edukacyjnych.

II. Postanowienia wstępne dotyczące usprawiedliwiania nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych.

1. Uczeń jest odpowiedzialny za terminowe rozliczanie swoich nieobecności na podstawie wpisów dokonanych przez rodziców/ prawnych opiekunów w dzienniku elektronicznym z konta rodzica, pisemnie lub osobiście przez rodzica.
2. Wychowawca może usprawiedliwić nieobecności ucznia na prośbę rodzica/ prawnego opiekuna podczas konsultacji i zebrań.
3. Rodzice/ prawni opiekunowie zobowiązani są do systematycznej kontroli frekwencji swoich dzieci (poprzez e-dziennik, osobiście)
4. Nieobecność ucznia w szkole nie zwalnia go z obowiązku nadrobienia zaległości szkolnych.

III. Postanowienia wstępne dotyczące zwalniania ucznia z zajęć edukacyjnych.

1. Rodzic /prawny opiekun bierze pełną odpowiedzialność za swoje dziecko zwolnione na jego prośbę z zajęć edukacyjnych.
2. Nauczyciel zwalniający z zajęć edukacyjnych odbywających się u innego nauczyciela, ucznia/ uczniów przygotowujących się do akademii , uroczystości szkolnych, konkursów,

niego.jur.pl

olimpiad, zawodów sportowych bierze odpowiedzialność za ucznia/ uczniów, których zwolnił. Nauczyciel od którego uczniowie zostali zwolnieni zaznacza w dzienniku „zw”, a wychowawca przyjmuje przy wliczaniu do frekwencji, że uczeń był obecny.

IV. Usprawiedliwianie nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych.

1. Uczeń ma obowiązek usprawiedliwić nieobecności do 11-go dnia następnego miesiąca za nieobecności ucznia z miesiąca poprzedniego.
2. Obowiązkiem każdego wychowawcy jest miesięczne rozliczenia frekwencji swoich wychowanków (do 15-go każdego miesiąca).
3. Uczeń, który z uzasadnionych powodów nie jest obecny na pierwszej godzinie zajęć edukacyjnych, zobowiązany jest przynieść w tym samym dniu usprawiedliwienie od rodziców/ prawnych opiekunów.
4. Uczeń, który samowolnie opuści zajęcia edukacyjne, nie może mieć usprawiedliwionej nieobecności. Jest ona traktowana jak ucieczka z lekcji.
5. Spóźnienie na zajęcia edukacyjne powyżej 15 min. traktowane jest jak godzina nieobecna i powinno być usprawiedliwione jak każda inna nieobecna godzina.

Usprawiedliwianie nieobecności dziecka przez rodzica /prawnego opiekuna nie może odbywać się drogą telefoniczną.

V. Zwalnianie ucznia z zajęć edukacyjnych.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uczeń może zostać zwolniony do domu w trakcie zajęć na prośbę rodzica /prawnego opiekuna (drogą elektroniczną e-dziennik z konta rodzica, pisemnie, osobiście). Zwolnienie jest równoznaczne z usprawiedliwieniem nieobecności na zajęciach edukacyjnych.
2. Podczas nieobecności wychowawcy, uczeń zwraca się z prośbą o zwolnienie do wicedyrektora i nauczyciela pierwszego przedmiotu, z którego się zwalnia (po okazaniu zwolnienia na piśmie, lub drogą elektroniczną przez e-dziennik z konta rodzica).
3. W przypadku samowolnego opuszczenia terenu szkoły przez ucznia zaistniała sytuacja zgłaszana jest natychmiastowo do dyrektora lub wicedyrektora szkoły w celu poinformowania rodzica/ prawnego opiekuna.
4. Uczeń może opuścić zajęcia, by uczestniczyć w zawodach sportowych, imprezach

niego.jur.pl

kulturalnych lub naukowych na prośbę nauczyciela przedmiotu (nauczyciel podaje listę uczniów zwolnionych, a wychowawca wpisuje „zw" i przyjmuje przy wliczaniu frekwencji, że uczeń był obecny.

5. Na wniosek pielęgniarki szkolnej w przypadku złego samopoczucia lub nieszczęśliwego wypadku.

6. W sytuacji złego samopoczucia ucznia powiadamiani są rodzice /prawni opiekunowie. Uczeń czeka na terenie szkoły na odebranie go przez rodzica /prawnego opiekuna.

7. Jeżeli konieczne jest powiadomienie rodziców w trakcie trwania lekcji, nauczyciel zgłasza taką potrzebę do sekretariatu.

8. Na wniosek pedagoga szkolnego.

9. Uczniowie zwolnieni z lekcji wychowania fizycznego mają obowiązek przebywania, podczas tych zajęć, pod opieką nauczyciela przedmiotu. Jeżeli lekcja wychowania fizycznego jest na pierwszej lub ostatniej godzinie, uczeń może być na niej nieobecny na prośbę rodziców/prawnych opiekunów złożoną na piśmie i opatrzoną klauzulą „na własną odpowiedzialność".

10. Uczniowie nieuczęszczający na lekcje religii lub „Wychowanie do życia w rodzinie", mają obowiązek przebywania w miejscach wyznaczonych przez dyrektora szkoły (świetlica, biblioteka).

Zwalnianie ucznia z zajęć lekcyjnych nie może odbywać się drogą telefoniczną.

VI. Działania mające na celu poprawę frekwencji na zajęciach lekcyjnych

Wychowawca:

- egzekwuje usprawiedliwienia od ucznia do 11-go dnia następnego miesiąca za nieobecności ucznia z miesiąca poprzedniego;
- na bieżąco informuje rodziców/ prawnych opiekunów o problemach z absencją ucznia, odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym,
- w przypadku braku kontaktu z rodzicami / prawnymi opiekunami dziecka, wychowawca wysyła pisemne zawiadomienie informujące o nieobecności ucznia w szkole i niezrealizowaniu obowiązku szkolnego; wyznacza termin stawienia się w szkole,
- w przypadku powtarzających się nieusprawiedliwionych nieobecności ucznia wychowawca powiadamia pedagoga szkolnego,
- w obecności pedagoga wychowawca rozmawia z rodzicami i uczniem przedstawiając

niego.jur.pl

konsekwencje wynikające z obowiązku szkolnego,

- jeżeli mimo podjętych działań uczeń nadal wagaruje dyrektor powiadamia:
  - organ prowadzący szkołę,
  - Sąd Rodzinny,
  - kuratora sądowego, jeżeli uczeń jest pod kuratelą,
  - rozlicza frekwencję miesięczną do 15 dnia następnego miesiąca.

Nauczyciel uczący:

- sprawdza obecność na przedmiocie na początku każdej lekcji,
- na bieżąco informuje wychowawcę o częstej absencji ucznia na swoich zajęciach.

Uczeń:

- systematycznie uczestniczy we wszystkich zajęciach szkolnych zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć,
- punktualne przychodzi na lekcje,
- usprawiedliwia wszystkie nieobecności w określonych terminach,
- uczęszcza na wszystkie zastępstwa, które są obowiązkowymi lekcjami i wymagana jest na nich obecność uczniów.

Rodzice:

- podejmują działania związane z kontrolą obecności dzieci na zajęciach,
- usprawiedliwiają nieobecności tylko w uzasadnionych przypadkach (choroba, wypadek losowy),
- mają prawo zwolnić dziecko z pojedynczych zajęć lekcyjnych tylko po wcześniejszym uprzedzeniu wychowawcy (drogą elektroniczną poprzez e-dziennik z konta rodzica, pisemnie lub osobiście)

Władze Szkoły:

- mają obowiązek powiadamiania rodziców / prawnych opiekunów o nałożonych karach regulaminowych za nieobecności ich dziecka w szkole,
- maja prawo karania uczniów za ich nadmierną absencję bez usprawiedliwienia stosując karę upomnienia i nagany.

VII. Działania dyscyplinujące

1. Wychowawca klasy jest zobowiązany do udzielenia (każdorazowo) **upomnienia wychowawcy** klasy uczniowi, który w ciągu jednego miesiąca opuścił bez usprawiedliwienia powyżej 10 godzin lekcyjnych. O upomnieniu informowani są rodzice ucznia w formie pisemnej lub ustnej. Oba fakty odnotowuje się w e-dzienniku. Nieusprawiedliwione godziny traktowane są jako nieuzasadniona nieobecność ucznia

niego.jur.pl

w szkole, co skutkuje wpisaniem punktów ujemnych z zachowania (1pkt ujemny odpowiada 1 godzinie nieusprawiedliwionej)

3. Jeżeli uczeń w dalszym ciągu opuszcza zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia wychowawca kieruje go na rozmowę dyscyplinującą z pedagogiem, która odbywa się w obecności wychowawcy i rodziców / prawnych opiekunów.

4. W przypadku ucznia, który mimo podjętych działań interwencyjnych lekceważy w dalszym ciągu obowiązek nauki, często opuszcza zajęcia edukacyjne bez usprawiedliwienia, wyciągane są dalsze konsekwencje regulaminowe.

5. Niespełnienie obowiązku nauki podlega egzekucji w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Przez niespełnienie obowiązku nauki należy rozumieć nieusprawiedliwioną nieobecność w okresie jednego miesiąca na co najmniej 50% zajęć.

VIII. Zasady zwalniania uczniów z zajęć szkolnych określonych w rozporządzeniu MEN:

Dyrektor może zwolnić ucznia z zajęć edukacyjnych na podstawie odpowiednich zapisów w Rozporządzeniu MEN w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych.

Zwolnienia te dotyczą:

- zajęć z WF i informatyki na prośbę rodziców przy jednoczesnym okazaniu opinii lekarza;
- nauki drugiego języka obcego, gdy rodzice złożyli odpowiedni wniosek oraz opinię lub orzeczenie poradni (w przypadku wady słuchu lub głębokiej dysleksji);
- religii, gdy rodzice/ prawni opiekunowie złożyli oświadczenia z wyrażeniem życzenia, by dziecko na te zajęcia nie uczęszczało.

Opracował Zespół Wychowawców Szkoły Podstawowej im. Ks. Stefana Joniaka w Niegowonicach