

## **Procedura funkcjonowania oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. ks. S. Joniaka w Niegowonicach w okresie pandemii koronowirusa**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejsza procedura została opracowana w oparciu o wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej.
2. Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród dzieci oraz pracowników przedszkola, w trakcie prowadzonych w nim zajęć dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych.

### **§ 2**

#### **Sposób organizowania zajęć**

1. W pierwszej kolejności do przedszkola przyjmowane są dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem oraz zwalczaniem COVID-19, dzieci rodziców, którzy pracują i nie mogą zapewnić opieki swoim dzieciom.
2. Nauczyciele prowadzą zajęcia z przyporządkowanymi im grupami dzieci, które mogą być w tym samym lub zbliżonym wieku.
3. Nie prowadzi się zajęć z udziałem osób niebędących nauczycielami oddziału przedszkolnego.
4. Nauczyciele mogą organizować zajęcia ruchowe na terenie placu zabaw, bez możliwości zabawy w piasku. Zwracają uwagę, by na placu zabaw przebywały wyłącznie dzieci z jednej grupy. Po zakończeniu zajęć na placu zabaw woźne oddziałowe dokonują dezynfekcji znajdującego się na nim sprzętu. Z placu zabaw nie korzystają osoby z zewnątrz.
5. W trakcie pobytu dzieci w przedszkolu nie organizuje się spacerów i wycieczek poza otoczeniem szkoły.
6. Sale, w których organizowane są zajęcia z dziećmi, są wietrzone przez nauczyciela sprawującego opiekę nad danym oddziałem, co najmniej raz na godzinę.
7. Zajęcia ruchowe są prowadzone przy otwartych oknach.

### § 3

#### Podjmowanie czynności higieniczno-sanitarnych

1. Do przedszkola przyjmuje się tylko zdrowe dzieci. Dziecko nie może mieć kaszlu, kataru, gorączki, stanu podgorączkowego, biegunki oraz alergii.
2. Jeśli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji, dziecko nie może być przyjęte do przedszkola.
3. Przy wejściu do przedszkola znajduje się płyn do dezynfekcji rąk, z którego korzysta każda dorosła osoba wchodząca do budynku. Woźne oddziałowe regularnie sprawdzają stan pojemnika z płynem, na bieżąco go uzupełniają.
4. Dziecko pod opieką woźnych oddziałowych, po wejściu do przedszkola jest kierowane do łazienki w celu umycia rąk.
5. Wodę podaje dzieciom nauczyciel sprawujący nad nimi opiekę.
6. Woźne oddziałowe regularnie dokonują prac porządkowych, w tym: czyszczą ciągi komunikacyjne, dezynfekują co trzy godziny - lub częściej według potrzeb - powierzchnie dotykowe: poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, krzesła, powierzchnie płaskie, w tym blaty, półki w salach, szatni i na korytarzu.
7. Nauczyciele usuwają z sal, w których odbywają się zajęcia z dziećmi, zabawki, przedmioty i sprzęty, których nie da się w skuteczny sposób zdezynfekować – ze względu na materiał, z którego jest wykonany, bądź kształt, ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń.
8. Zabrania się przynoszenia zabawek przez dzieci z domu.
9. Nauczyciele, co najmniej raz dziennie przypominają dzieciom o konieczności zachowania higieny, w tym o częstym i regularnym myciu rąk – zwłaszcza po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem oraz po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. W tym celu nauczyciele przeprowadzają pokaz dokładnego mycia rąk.
10. Nauczyciele zwracają dzieciom uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
11. W przedszkolu nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez dzieci, jak i nauczycieli. Każdy nauczyciel decyduje o własnej formie zabezpieczenia.
12. Pracownicy z objawami choroby nie przychodzą do pracy, korzystają z opieki medycznej.

### § 4

#### Kontakt z osobami trzecimi

1. Bezpośredni kontakt z osobami trzecimi jest częściowo zabroniony do odwołania.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią, pracownik przedszkola pamięta o konieczności zachowania - w miarę możliwości, odległości co najmniej 2m, a także korzysta ze środków ochrony osobistej. Osoby trzecie nie mogą mieć bezpośredniego kontaktu z dziećmi.
3. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi, pracownik myje i dezynfekuje ręce. W przypadku stosowania rękawiczek - są one zmieniane. Unika się dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.

## § 5

### Przyprowadzanie i odbieranie dzieci.

1. Woźna oddziałowa odbiera dziecko od rodzica. Ocenia, czy nie ma objawów chorobowych. W tym celu dokonuje pomiaru temperatury przy pomocy termometru bezdotykowego. (Oświadczenie Rodziców – Załącznik nr1).
2. W przypadku, gdy istnieje podejrzenie, że dziecko nie jest zdrowe, woźna oddziałowa udaje się z dzieckiem do pomieszczenia izolacyjnego, a nauczyciel informuje o tym fakcie rodziców. O zaistniałej sytuacji powiadamia się także dyrektora szkoły.
3. W sytuacji, gdy dziecko przyniosło ze sobą własne zabawki, bądź inne przedmioty, nauczyciel prosi rodzica o ich odebranie dziecku oraz zabranie ich do domu.
4. Nauczyciele regularnie przypominają rodzicom o konieczności przyprowadzania do przedszkola wyłącznie dzieci zdrowych, a także o nieposyłaniu do przedszkola dzieci, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
5. Rodzice i opiekunowie, którzy przyprowadzają dziecko do przedszkola muszą posiadać środki ochrony osobistej (maseczki lub przyłbice), zarówno podczas przyprowadzania i odbierania dzieci, jak również w trakcie przebywania w budynku przedszkola.
6. Rodzice wchodzi z dziećmi wyłącznie do przedsionka przedszkola, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem na 15 m<sup>2</sup>.
7. Szczegółowe informacje, dotyczące przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola, zawarte są w odrębnej procedurze.

## § 6

### Pozostałe regulacje

1. Informacje organizacyjne dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 są przekazywane rodzicom za pośrednictwem e – dziennika.
2. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
3. Z treścią niniejszej procedury zostali zapoznani pracownicy przedszkola oraz rodzice i opiekunowie prawni dzieci.
4. Niniejsza procedura ma charakter otwarty. Możliwa jest jej modyfikacja, w związku ze zmianą wytycznych MEN, MZ, GIS.
5. W sprawach nieuregulowanych wyżej wymienioną procedurą, ostateczną decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

Przygotowały: E. K, O. Z

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
im. ks. Stefana Januki w Niegowoniwach  
*Imbau*  
mgr Teresa Kubasik

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA, KTÓRE  
UCZĘSZCZA DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ  
IM. KS. S. JONIAKA W NIEGOWONICACH**

1. Zapoznałam/em się i akceptuję procedury bezpieczeństwa obowiązujące w trakcie epidemii COVID-19, obowiązujące w przedszkolu, nowe zasady higieny i nie mam w stosunku do nich zastrzeżeń.
2. Jestem świadoma/y, możliwości zarażenia się mojego dziecka, mnie, moich domowników, opiekunów w przedszkolu i innych dzieci w przedszkolu COVID-19. Jestem świadoma/y, iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczestników opieki wraz z opiekunami i dyrekcją, jak również ich rodzinami.
3. Przyprawdzając dziecko do placówki, mam świadomość o możliwości narażenia mojego dziecka na zakażenie COVID-19. Przyjmuję odpowiedzialność za podjętą przeze mnie decyzję.
4. Informuję, że ani ja, ani moi najbliżsi domownicy (osoby zamieszkałe pod tym samym adresem) nie są objęci kwarantanną, a każdy z domowników jest zdrowy.
5. Zapewniam, że w czasie przyjęcia dziecka do przedszkola, moje dziecko jest zdrowe. Nie ma kataru, kaszlu, gorączki, duszności, ani nie wystąpiły u niego żadne niepokojące objawy chorobowe.
6. Oświadczam, że w ciągu ostatnich 24 godzin nie wystąpiły u mojego dziecka: gorączka, duszności, katar, kaszel, nie miało ono styczności z osobami, które wróciły z zagranicy lub odbywały kwarantannę.
7. Wyrażam zgodę na każdorazowe mierzenie temperatury mojego dziecka przy przyjęciu do przedszkola i pomiar temperatury w trakcie trwania opieki.
8. Przyjmuję do wiadomości, iż moje dziecko nie będzie przynosiło do przedszkola żadnych zabawek ani przedmiotów z zewnątrz.
9. Zostałem poinformowana/y, iż zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego, dziecko nie będzie wychodziło na spacer podczas pobytu w przedszkolu poza teren szkoły.
10. Zostałem poinformowana/y, iż zgodnie z procedurami :
  - 1) Rodzice wchodzi z dziećmi wyłącznie do przedsionka przedszkola, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem na 15 m<sup>2</sup>.
  - 2) Podczas przyprawdzania dziecka do przedszkola konieczne jest posiadanie przez rodzica maseczki ochronnej i rękawiczek.
  - 3) Należy zdezynfekować ręce i przekazać dziecko woźnej oddziałowej w maksymalnie krótkim czasie, bez zbędnego przebywania w przedsionku.
11. W przypadku, gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe, zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonu od nauczycieli przedszkola, odebrania

dziecka w trybie niezwłocznym z wyznaczonego w przedszkolu pomieszczenia do izolacji.

12. O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń niezwłocznie powiadomię dyrekcję szkoły.

13. Zapoznałem się z informacjami udostępnionymi przez dyrekcję szkoły, w tym informacjami na temat zakażenia COVID-19, najważniejszymi numerami telefonów wywieszonymi na terenie placówki, dostępnymi dla Rodziców.

14. Wyrażam zgodę na przekazanie terenowej jednostce Sanepidu danych osobowych w przypadku zarażenia COVID-19.

Data i podpis Rodziców/Opiekunów prawnych .....

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
im. ks. Stefana Jędraka w Niegowie Wsi  
  
mgr Teresa Kubasińska